
Aika 12.05.2026, klo 14:01 - 17:59

Paikka Järvenpää, STEP-koulutuskeskus, nh Ruiskukka

Käsitellyt asiat

- § 55 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 56 Tiedoksi**
- § 57 Tilintarkastuskertomus 2025 ja vastine tilintarkastuskertomuksessa annettuun muistutukseen**
- § 58 Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 59 Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 60 Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 61 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen neuvolasuunnitelma 2026-2030**
- § 62 Alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma 2026-2030**
- § 63 Päätös yhteishankintaan ryhtymisestä Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden kanssa lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinnassa**
- § 64 Avosairaanhoidon ja ikääntyneiden sosiaali- ja terveystalvelujen hankinta allianssimallilla**
- § 65 Oikaisuvaatimus palvelupäällikön päätökseen 14.4.2026 palvelussuhteen purkaminen**
- § 66 Selvitys aluevaltuuston valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2025**
- § 67 Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**
- § 68 Hyvinvointialuejohtajan vuosittaiset tavoitteet 2026**

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Ville Mäkipelto, 2. varapuheenjohtaja
Antti Heikkilä, poistui 17:19
Tiina Karhunen, varajäsen
Aila Koivunen
Annika Kokko
Matti Korhikoski
Mimmi Launiala
Henriina Rantala
Sirkka Rousu
Jussi Salonen §:t 55-58, poistui 15:04
Emmi Tuomisto, varajäsen
Lauri Untamo

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka (poissa § 68), hallintojohtaja, sihteeri, poistui 17:22
Monica Hostio § 56, henkilöstöjohtaja, poistui 14:49
Kristiina Kariniemi-Örmälä §:t 57-63, palvelujohtaja, saapui 14:50, poistui 15:44
Raija Kontio (poissa § 68), hyvinvointialuejohtaja, poistui 17:22
Susanna Pitkänen § 64, palvelujohtaja, saapui 15:44, poistui 17:01
Riikka Raekannas, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Pirja Vitikka §:t 55-56, aluevaltuuston puheenjohtaja, poistui 14:57

Poissa

Irma Pahlman, 1. varapuheenjohtaja
Kalle Ikkela, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja
Arto Luukkanen
Mari Patronen, palvelujohtaja
Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
13.05.2026 klo 12:43. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

§ 55**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 15.5.2026 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 56**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Henkilöstökertomus 2025, henkilöstöjohtaja Monica Hostio

Tiedoksi

- Aluehallitus osallistuu 19.5.2026 ennen varsinaista kokousta Taitajat2026 - tapahtumaan klo 14.00–14.45.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 57**Tilintarkastuskertomus 2025 ja vastine tilintarkastuskertomuksessa annettuun muistutukseen**

KEUHDno-2025-2303

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

- 1 Tilintarkastuskertomus Keusote 2025
- 2 Lausunto tilintarkastuskertomuksen muistutukseen

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vastuunalainen tilintarkastaja on tarkastanut vuoden 2025 tilinpäätöksen ja antanut 6.5.2026 päivätyn ja allekirjoitetun tilintarkastuskertomuksen hyvinvointialueen hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Tilintarkastuskertomus sisältää muistutuksen: "Tilikauden 2026 talousarvio ei ole hyvinvointialuelain 115 §:n mukaisesti tasapainossa, kun otetaan huomioon tilikausien 2023 ja 2024 kertynyt alijäämä sekä tilikauden 2025 ylijäämä. Muistutuksesta huolimatta esitämme vastuuvapauden myöntämistä aluehallitukselle ja hyvinvointialuejohtajalle, koska kertyneen alijäämän kattamisaikaa on jäljellä."

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 6.5.2026 päättänyt pyytää aluehallituksen lausunnon tilintarkastuksessa 2025 tehdystä muistutuksesta 15.5.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 ja hyvinvointialuejohtajan selvityksen tehdystä muistutuksesta
2. antaa liitteenä olevan lausunnon hyvinvointialuelain 130 §:n mukaisesta tehdystä muistutuksesta tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta

Ikääntyneet ja vammaiset -lautakunta, § 12,22.04.2026
Aluehallitus, § 58, 12.05.2026**§ 58****Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Ikääntyneet ja vammaiset -lautakunta, 22.04.2026, § 12

Liitteet

- 1 Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk 22.4.2026
- 2 Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk 22.4.2026
_esitys

Valmistelija: Tero Seitsonen, johtava asiantuntija

Perustelut

Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 perustuu Lakiin ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (980/2012, §5), jonka mukaan hyvinvointialueen on laadittava suunnitelma:

- Toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi.
- Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:n 3 momentissa tarkoitettua hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä sekä arvioitava ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tilaa, ikääntyneelle väestölle tarjolla olevien palvelujen riittävyyttä ja laatua sekä ikääntyneen väestön palveluntarpeeseen vaikuttavia tekijöitä.

Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma linkittyy alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan 2026–2030 luoden tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka tavoitteena on tuottaa hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia hyvinvointisuunnitelmia.

Alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

- Asukkaille hyvät arjen rutiinit
 - Ikääntyneiden elintapaohjauksen kehittäminen
 - Ikääntyneiden osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen
 - Ikääntyneiden kulttuurihyvinvoinnin kehittäminen
- Asukkaille turvallinen arki
 - Kotitapaturmien vähentäminen ja kaatumisten ehkäisy
 - Väkivallan ehkäisy
 - Koetun turvallisuuden vahvistaminen

- Päihteiden käytön vähentäminen
- Toimintakyvyn muutoksia ennakoiva monimuotoinen ja esteetön asuminen (tarvelähtöisyys)
- Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Ikääntyneiden mielen hyvinvoinnin ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Koetun yksinäisyyden vähentäminen

Alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan alueellisen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.
- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

Asiantuntijana kuultiin palvelujohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälää.

Muutosesitys:

Tuula Latosuo teki muutosesityksen Aleksanteri Gustafssonin kannattamana:

Sivu 11, Kuva 8 Hyvät arjen rutiinit painopisteen toimenpiteitä:

Painopiste ikääntyneiden osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen alle **lisätään toimenpiteeksi:**

- *Syrjäytymisvaarassa olevien ikääntyneiden varhainen tunnistaminen ja ohjaaminen osallisuutta tukeviin palveluihin ja toimintoihin.*

Perustelut:

Lisäys ei edellytä muutoksia suunnitelman rakenteeseen, vaan se tarkentuu toimenpiteinä ja mittareineen teematyöpajoissa suunnitelman toimeenpanoprosessin mukaisesti.

Syrjäytymisen ehkäisy ja osallisuus kytkeytyvät suoraan suunnitelman olemassa oleviin painopisteisiin, erityisesti ikääntyneiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistämiseen sekä koetun yksinäisyyden vähentämiseen. Teematyöpajoissa voidaan yhdyspintatoimijoiden kanssa tunnistaa konkreettiset toimenpiteet ja mittarit juuri näille tavoitteille sekä löytää vastinparit esimerkiksi kuntien liikunta-, kulttuuri- ja järjestötoimijoiden joukosta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu muutosesitys, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokoushallintajärjestelmää, jota täydennetään nimenhuutoäänestyksellä siltä osin, kuin jäsenet eivät ole äänestäneet järjestelmän kautta.

Äänestysjärjestys:

JAA = Pohjaesitys

Ei = Tuula Latosuon muutosesitys

Äänestyksen tulos: 5 JAA-ääntä, 7 Ei-ääntä

Äänestykset

Jaa

Pirjo Vainio

Juha Hakala

Andeliina Cieslak

Satu Haaparanta

Tomi Passi

Ei

Tuula Latosuo

Gustafsson Aleksanteri

Mari Vesa

Pirjo Komulainen

Teppo Kotilainen

Elina Tuovinen

Mauno Lehtinen

Kokouskäsittely

Kokous oli tauolla tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19:28 - 19:35.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan, mutta lautakunta päätti tehdä muutosehdotuksen mukaisen lisäyksen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmaan.

Aluehallitus, 12.05.2026, § 58

Liitteet

1 PÄIV_Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_12.5.2026 AH

2 PÄIV_Alueellinen ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_esitys_12.5.2026 AH

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 28.5.2026

Ikääntyneet ja vammaiset -lautakunta, § 13,22.04.2026
Aluehallitus, § 59, 12.05.2026**§ 59****Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Ikääntyneet ja vammaiset -lautakunta, 22.04.2026, § 13

Liitteet

- 1 Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk
22.4.2026
- 2 Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_IkVa_Itk
22.4.2026_esitys

Valmistelija: Tero Seitsonen, johtava asiantuntija

Perustelut

Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma on tehty vuosille 2026–2030 ja se luo strategisen suunnan eri yhdyspintatoimijoiden – kuntien, hyvinvointialueen, järjestöjen, koulutuksen järjestäjien, yritysten, Pelastuslaitoksen, HUS:n sekä muiden kumppaneiden – yhteiselle ja pitkäjänteiselle hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyölle. Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma osaltaan toimeenpanee ja täydentää alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2030, mikä hyväksyttiin Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valtuustossa joulukuussa 2025.

Alueellisessa vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmassa on tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka kautta tuotetaan hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Hyvinvointisuunnitelma osaltaan täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia hyvinvointisuunnitelmia.

Alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026-2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

- Asukkaille hyvät arjen rutiinit
 - Vammaisten henkilöiden osallisuuden ja osallistumis- sekä vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen
- Asukkaille turvallinen arki
 - Turvallisen asumisen mahdollistaminen
 - Väkivallan ehkäisy
 - Päihteiden käytön vähentäminen
- Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Vammaisten henkilöiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Koetun yksinäisyyden vähentäminen

Alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Patronen, palvelujohtaja

Ikääntyneet ja vammaiset lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.
- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026-2030.

Asiantuntijana kuultiin palvelujohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälää.

Muutosesitys 1:

Mauno Lehtinen teki muutosesityksen Aleksanteri Gustafssonin ja Mari Vesan kannattamana:

Sivu 9, kuva 6 Painopisteeseen Asukkaille hyvät arjen rutiinit **lisätään tavoitteeksi**

- Syrjäytymisvaarassa olevien vammaisten henkilöiden varhainen tunnistaminen ja tukeminen.

Perustelut:

Suunnitelman hyvinvoinnin tilan yhteenvedossa todetaan suoraan, että aikuisväestön taloudelliset haasteet ovat kasvussa ja lähisuuhdeväkivalta lisääntyy. Nämä ovat tunnettuja syrjäytymisriskejä, jotka korostuvat vammaisilla henkilöillä, joiden toimintakyky ja palveluriippuvuus tekevät heistä erityisen haavoittuvaisen ryhmän. Suunnitelma tunnistaa osallisuuden edistämisen tarpeen painopisteessä 1, mutta osallisuus ja syrjäytymisen ehkäisy eivät ole sama asia. Osallisuus kuvaa tavoitetilaa, syrjäytymisen ehkäisy on aktiivinen interventio niitä varten, jotka ovat jo vaarassa pudota palvelujen ja yhteisön ulkopuolelle. Ilman tätä erottelua suunnitelma tavoittaa helpommin ne, jotka jo osallistuvat, mutta ei välttämättä niitä, joiden tilanne on kriittisin.

Lisäksi suunnitelman valmisteluprosessissa on kuultu järjestöjä laajasti. Järjestöillä on keskeinen rooli juuri syrjäytymisvaarassa olevien tavoittamisessa. Tämä yhteistyörakenne on jo olemassa, joten tavoitteen kirjaaminen ei edellytä uusien rakenteiden luomista.

Muutosesitys 2:

Mauno Lehtinen teki muutosesityksen Aleksanteri Gustafssonin ja Mari Vesan kannattamana:

Sivu 10, kuva 8 Mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen - painopisteen toimenpiteitä

Painopiste 3 **lisätään tavoitteeksi**

- Vammaisten henkilöiden työllistymisen ja koulutuspolkujen tukeminen.

Perustelut:

Suunnitelma kirjaa painopisteeseen 3 tavoitteeksi vammaisten henkilöiden työ- ja toimintakyvyn vahvistamisen, mutta toimenpiteet kohdistuvat digitaalisiin palveluihin

ja elintapaohjaukseen. Polku kohti työllistymistä tai koulutusta puuttuu kokonaan, vaikka toimintakyvyn vahvistamisen luontevin jatke on juuri osallistuminen yhteiskuntaan työn tai opiskelun kautta.

Tämä on myös yhdenvertaisuuskysymys. Hyvinvointialue ei yksin vastaa työllistymisestä, mutta sillä on yhdyspintatoimijana rooli yhteistyössä kuntien työllisyyspalvelujen kanssa. Ilman kirjattua tavoitetta tämä yhteistyö jää sattumanvaraiseksi. Lisäksi tuetun työllistymisen malli on kansallisesti tunnustettu ja toimivaksi todettu käytäntö, jonka kirjaaminen suunnitelmaan ankkuroisi sen osaksi Keusoten yhdyspintatyötä konkreettisesti.

Lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Mauno Lehtisen tekemät muutosesitykset.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan, mutta lautakunta päätti tehdä muutosesitysten mukaiset lisäykset vammaisten hyvinvointisuunnitelmaan.

Aluehallitus, 12.05.2026, § 59

Liitteet

1 PÄIV_Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_12.5.2026 AH

2 PÄIV_Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_esitys_12.5.2026 AH

KEUHDno-2025-5748

Valmistelija: Tero Seitsonen, johtava asiantuntija

Perustelut

Alueellinen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma on tehty vuosille 2026–2030 ja se luo strategisen suunnan eri yhdyspintatoimijoiden – kuntien, hyvinvointialueen, järjestöjen, koulutuksen järjestäjien, yritysten, Pelastuslaitoksen, HUS:n sekä muiden kumppaneiden – yhteiselle ja pitkäjänteiselle hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyölle. Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma osaltaan toimeenpanee ja täydentää alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2030, mikä hyväksyttiin Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valtuustossa joulukuussa 2025.

Alueellisessa vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmassa on tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka kautta tuotetaan hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Hyvinvointisuunnitelma osaltaan täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia hyvinvointisuunnitelmia.

Alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026-2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

- Asukkaille hyvät arjen rutiinit
 - Vammaisten henkilöiden osallisuuden ja osallistumis- sekä vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen

-
- Syrjäytymisvaarassa olevien vammaisten henkilöiden varhainen tunnistaminen ja tukeminen
 - Asukkaille turvallinen arki
 - Turvallisen asumisen mahdollistaminen
 - Väkivallan ehkäisy
 - Päihteiden käytön vähentäminen
 - Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Vammaisten henkilöiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen
 - Koetun yksinäisyyden vähentäminen
 - Vammaisten henkilöiden työllistymisen ja koulutuspolkujen tukeminen

Alueellisen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman 2026-2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 28.5.2026

§ 60**Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Liitteet

- 1 PÄIV_Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030
- 2 PÄIV_Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_esitys

KEUHDno-2025-5748

Aikaisempi käsittely

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta, § 3, 13.01.2026

Nuorisovaltuusto, § 3, 26.01.2026

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta, § 9, 25.02.2026

Aluehallitus, § 30, 03.03.2026

Valmistelija: Tero Seitsonen, johtava asiantuntija

Perustelut

Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 perustuu lastensuojelulakiin (417/2007, §12), jonka mukaan hyvinvointialueen on laadittava lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi hyvinvointialueen toimintaa koskeva alueellinen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 115 §:n mukaista talousarviota ja suunnitelmaa sekä mainitun lain 41 §:n mukaista palvelustrategiaa laadittaessa. Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa.

Suunnitelman tulee sisältää tiedot:

- lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta alueella
- lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista alueella
- lastensuojelun tarpeesta alueella
- lastensuojeluun varattavista voimavaroista
- tämän lain mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä
- yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä
- suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta

Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 linkittyy alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan 2026–2030 luoden tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka tavoitteena on tuottaa hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia lasten ja nuorten

hyvinvointisuunnitelmia. Tämän suunnitelman painopisteet ja tavoitteet konkretisoituvat toimenpiteiksi ja mittareiksi kuntien paikallisissa hyvinvointisuunnitelmissa sekä hyvinvointialueen muissa suunnitelmissa.

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman monialaisen valmistelun taustalla on laaja tietopohja, missä on hyödynnetty niin valtakunnallisia kuin paikallisia tietokokonaisuuksia. Materiaalia on täydennetty valmistelun aikaisiin lähetekeskusteluihin perustuen. Hyvinvointisuunnitelman valmistelusta ja toimeenpanosta vastaa alueellinen Lapsi- ja perhepalvelujen ryhmä, jonka työ on ennakoivaa, monitoimijaista ja yhteensovittavaa. Ryhmässä on monialainen edustus hyvinvointialueen lasten ja nuorten palveluista vastaavista toimijoista.

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

1. Asukkaille hyvät arjen rutiinit

- a. Lasten ja nuorten elintapaohjauksen kehittäminen
- b. Lasten ja nuorten osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen
- c. Lasten ja nuorten kulttuurihyvinvoinnin vahvistaminen

2. Asukkaille turvallinen arki

- a. Väkivallan ehkäisy
- b. Koetun turvallisuuden vahvistaminen
- c. Päihteiden käytön vähentäminen

3. Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen

- a. Lasten ja nuorten mielen hyvinvoinnin vahvistaminen ennaltaehkäisevästi ja varhaisen tuen palveluin
- b. Lasten ja nuorten oppimisen tukeminen

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.
- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus 12.5.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 28.5.2026

§ 61**Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen neuvolasuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2026-2290

Valmistelija / lisätiedot:

Pia Kalkkinen, koordinoiva esihenkilö, pia.kalkkinen@keusote.fi

Liitteet

- 1 Neuvolapalvelujen tilannekatsaus_päivitetty
- 2 FINAL Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen neuvolasuunnitelma vuosille 2026-2030

KEUHDno-2026-2290

Aikaisempi käsittely

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta 6.5.2026, § 17 Alueellinen neuvolasuunnitelma 2026-2030

Perustelut**ALUEELLISEN NEUVOLASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2026-2030**

Hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä alueellaan ja on järjestämisvastuussa asukkaidensa sosiaali- ja terveydenhuollosta laki sosiaali- ja terveystieteiden järjestämisestä (612/2021), 8 §:n nojalla.

Neuvolatoiminnasta säädetään Terveydenhuoltolaissa (1326/2010). Lain täsmennetyllä säädöksellä (581/2022) 15 §:n nojalla hyvinvointialueen on osana sosiaali- ja terveystieteiden kokonaisuutta järjestettävä alueensa raskaana olevien naisten, lasta odottavien perheiden sekä alle oppivelvollisuusikäisten lasten ja heidän perheidensä neuvolapalvelut.

Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (338/2011) määrittää neuvolatoiminnan valtakunnallisesti yhtenäisen laatu- ja palvelutason. Terveystieteiden ja terveystarkastusten tulee olla suunnitelmallisia, tasoltaan yhtenäisiä ja yksilöiden ja väestön tarpeet huomioon ottavia.

Neuvolatoiminta on keskeinen osa perusterveydenhuollon ehkäisevää ja terveyttä edistävää toimintaa. Neuvolapalveluilla on keskeinen rooli terveystieteiden kaventamisessa, sillä varhainen riskien havaitseminen ja haasteiden tunnistaminen tarjoavat mahdollisuuden tuen ja lisätutkimusten järjestämiseen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Hyvinvointialueen tulee laatia terveydenhuoltolakiin nojaten alueellinen neuvolasuunnitelma valtuustokausittain hyvinvointialueen vastuulla olevien neuvolapalvelujen toteuttamiseksi. Suunnitelma hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa, ja se on tarkistettava tarvittaessa. Alueellinen neuvolasuunnitelma tulee liittää lastensuojelulain 12 §:n 3 momentissa tarkoitettuun alueelliseen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan (581/2022).

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen neuvolasuunnitelman laatimisessa on mukailtu THL:n (2012) ohjeistusta. Neuvolasuunnitelmaan on sisällytetty lapsiperheväestön muuttuneet palvelutarpeet, neuvolapalveluiden rakenteet, neuvolan palveluverkosto hyvinvointialueella, henkilöstövoimavarat, työhyvinvointi, toiminnan johtaminen sekä toiminnan kehittämistarpeet ja suunnitelma sen toteuttamiseksi ja neuvolapalveluiden johtaminen.

Alueellinen neuvolasuunnitelma esitetään päivitettäväksi ja neuvolasuunnitelmassa kirjattujen kehittämiskohteiden raportointi esitetään toteutettavaksi jatkossa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys- ja raportointiaikataulun yhteydessä samanaikaisesti.

Ehdotus

Esittelijä

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan alueellisen neuvolasuunnitelman 2026-2030.
- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä alueellisen neuvolasuunnitelman 2026-2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus 12.5.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä alueellisen neuvolasuunnitelman 2026-2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 28.5.2026

§ 62**Alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Liitteet

- 1 Alueellinen EPT suunnitelma 2026-2030_12.5.2026_AH
- 2 Alueellinen EPT suunnitelma 2026-2030_esitys_12.5.2026 AH
- 3 EPT_20012026_Indikaattorikatsaus_12.5.2026 AH

KEUHDno-2025-5748

Aikaisempi käsittely

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta 25.2.2026, §8 Alueellinen ennaltaehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma 2026-2030

Valmistelija: Olli Laiho, erityisasiantuntija

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta 6.5.2026, §19 Alueellinen ennaltaehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma 2026-2030

Perustelut

Alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma vuosille 2026–2030 on yksi hyvinvointialueen strategiaa toimeenpaneva asiakirja. Suunnitelma pohjautuu lakiin ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015). Vaikka laki suoranaisesti ei vaadi hyvinvointialueita valmistelevaan ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaa, niin Terveiden ja hyvinvoinninlaitos (THL), Sosiaali- ja terveysministeriö (STM) sekä Lupa- ja valvontavirasto (LVV) ohjaavat hyvinvointialueita ylläpitämään monialaista työryhmää sekä tekemään alueellisen ehkäisevän päihdetyön suunnitelman.

Alueellinen Ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma osaltaan toimeenpanee ja täydentää Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2030, mikä hyväksyttiin Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valtuustossa 11.12.2025, §83.

Ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelma linkittyy alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan 2026–2030 luoden tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka tavoitteena on ehkäistä ja vähentää päihdeiden käytön aiheuttamia haittoja niin päihdeiden käyttäjille, heidän läheisilleen kuin yhteiskunnalle sekä tuottaa hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille. Suunnitelma osaltaan täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä kuntien hyvinvointisuunnitelmia.

Alueellisen ehkäisevän päihde - ja riippuvuustyön suunnitelman 2026–2030 painopisteet ja tavoitteet:

1. Asukkaille hyvät arjen rutiinit

1. Osallisuuden sekä osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen

2. Asukkaille turvallinen arki

1. Vähennetään päihdeiden käyttöä ja ehkäistään riippuvuuksia

3. Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen

1. Mielen hyvinvoinnin ja toimintakyvyn vahvistaminen

2. Koetun yksinäisyyden vähentäminen

Alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta:

- Hyväksyy osaltaan Alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelman 2026–2030.
- Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelman 2026-2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus 12.5.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön suunnitelman 2026-2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 28.5.2026

§ 63**Päätös yhteishankintaan ryhtymisestä Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden kanssa lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinnassa**

KEUHDno-2022-273

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Liitteet

1 AH1205_Yhteishankintasopimus LUONNOS

2 AH1205_Asiakasosallisuus diat

Uudenmaan kunnat ovat toteuttaneet lastensuojelun ympärivuorokautista, dynaamista hankintaa vuodesta 2019 alkaen. Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta on tarkoituksenmukaista toteuttaa edelleen Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin yhteishankintana. Uuden yhteishankinnan sopimuskauden on määrä alkaa 01.01.2027 ja jatkua toistaiseksi voimassa olevana.

Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin hankintayhteistyö sisältää myös yhteisen hankinnan kohteen kriteereiden määrittelyn, jossa kaikkien alueiden erityistarpeet voidaan huomioida tarkoituksenmukaisella tavalla. Aiemmistä hankinnoista poiketen valmistelussa hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin yhteisen arvioinnin myötä on todettu, että palvelua voidaan järjestää mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla sitä tarvitseville asiakkaille sopimuskauden ollessa toistaiseksi voimassa oleva.

Sopimus yhteishankinnasta

Aluehallitukselle tuodaan hyväksyttäväksi hyvinvointialuelain 57 §:n mukainen sopimus yhteishankinnasta Helsingin ja muiden Uudenmaan hyvinvointialueiden kanssa. Sopimuksella valtuutetaan Helsingin kaupunki tekemään kaikille yhteinen hankintapäätös ja jokaiselle osapuolelle. Kukin hankintayksikkö tekee hankintapäätökseen perustuvat sopimukset itse.

Hankintayhteistyön tavoitteena on saavuttaa sopijapuolilla prosessihyötyjä ja välttää päällekkäistä työtä. Yhteistyöllä jaetaan myös sopimuksen sopimuskauden aikaisia valvontaresursseja. Tavoitteena on saada kaikille osallistuville hankintayksiköille suuremman volyymin kautta hinta- ja prosessisäästöjä.

Hankinnan kohde ja taustaa

Hankinnan kohteena on lastensuojelun ympärivuorokautiset palvelut Keski-Uudenmaan lapsille ja lapsiperheille. Lastensuojelun ympärivuorokautisilla palveluilla tarkoitetaan lastensuojelulain 37 §:n mukaista, avohuollon tukitoimena järjestettävää lapsen yksin tai vanhemman kanssa yhdessä tapahtuvaa sijoitusta, 39 §:n mukaista kiireellistä sijoitusta, 49 §:n mukaista sijaishuoltoa, 75 a §:n mukaista sijoitusta jälkihuoltona sekä 36 §:n mukaista ympärivuorokautista perhekuntoutusta. Palveluille yhteistä on ympäri vuorokauden saatavilla oleva tuki tai hoito ja[NS1.1] huolenpito.

Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen tarjoaminen asiakkaalle perustuu toimivaltaisen lastensuojelun viranhaltijan tai oikeuden päätökseen lapsen sijoituksesta. Asiakkaan yksilöllinen tilanne ja tarjotulle palvelulle asetetut tavoitteet on kirjattu asiakassuunnitelmaan.

Kilpailutettava lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta on jaettu kahdeksaan osa-alueeseen:

Osa-alue 1: Toimeksiantosuhteinen perhehoito

Osa-alue 2: Toimeksiantosuhteinen vastaanottoperhetoiminta

Osa-alue 3: Ammatillinen perhehoito

Osa-alue 4: Perustason laitoshoido

Osa-alue 5: Erytistason laitoshoido

Osa-alue 6: Vaativan tason laitoshoido

Osa-alue 7: Erytinen huolenpito

Osa-alue 8: Erytistason perhekuntoutus

Tavoitteena on saada palvelua, joka on turvallista, laadukasta, vaikuttavaa sekä lasten yksilöllisen tarpeen ja edun huomioivaa.

Vuonna 2025 kodin ulkopuolelle sijoitettuja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lapsia oli 728. Sijaisperheisiin tai ammatilliseen perhehoitoon oli sijoitettu noin 52 % lapsista ja laitoshoidoisiin noin 48 % lapsista.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue järjestää lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluja omana toimintana ja ostopalveluna.

Sijaishuollon palveluista Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella vuonna 2025 53 % tuotettiin omassa palvelutuotannossa ja 47 % ostopalveluissa. Oma palvelutuotanto toimeksiantosuhteisen perhehoidon osalta kattoi 41 % palvelun tarpeesta ja laitoshoidon osalta 12 %. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen omaa lastensuojelun perhe- ja laitoshoidon palvelutuotantoa on kehitetty ja lisätty viime vuosien aikana, jotta se vastaisi paremmin asiakkaiden muuttuvaan palvelun tarpeeseen. Sijaishuollossa olevien lasten määrä ja sijaishuollon hoitovuorokausien määrä on vähentynyt viime vuosina. Hoitovuorokauden keskihinta on samalla noussut. Syynä on ollut muun muassa kalliimman erityis- ja vaativan tason laitoshoidon tarpeen kasvu, yleisten elämisen kustannusten nousu ja työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset. Perhehoidon osuus sijaishuollon hoitovuorokausista on saatu kääntymään kasvuun vuonna 2025. Lastensuojelun perhehoidon ensisijaisuuden toteutuminen ja perhehoidon osuuden kasvu sijaishuollon määrästä ovat Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tavoitteita.

Hankinnan valmistelujen yhteydessä on toteutettu lapsivaikutusten arviointi.

Lapsivaikutusten arvioinnissa on hyödynnetty hankinnan kohteena olevien palveluiden valvonnassa vuonna 2024 sekä keväällä 2025 kertynyttä asiakkaiden haastattelumateriaalia. Niille kilpailutuksen osa-alueille, joilta haastattelumateriaalia ei ollut, toteutettiin asiakkaille suunnattu sähköinen kysely. Haastateltuja asiakkaita oli 214 ja sähköiseen kyselyyn vastanneita asiakkaita oli 117. Asiakkaiden kokemukset ja toiveet palveluilta toimivat laatuvaatimusten määrittelyn pohjana.

Hankinnan valmisteluiden aikana toteutettiin kolme markkinavuoropuhelua.

Ensimmäinen toteutettiin sähköisenä kyselynä 27.8.-17.9.2025, toinen sähköisenä kyselynä 29.1.-9.2.2026 ja kolmas sähköisenä kyselynä 24.2.-3.3.2026.

Palvelukuvaus on yhtenäinen sekä omalle tuotannolle että ostopalveluille.[MK2.1] Palvelukuvauksissa määritellään vähimmäislaatuvaatimukset, joiden tulee täytyä.

Kilpailutukseen osallistuvat hyvinvointialueet valtuuttavat Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan valmistelemaan ja toteuttamaan kilpailutuksen sekä Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan päättämään hankinnan periaatteista ja kilpailutuksen käynnistämisestä sekä tekemään hankinnasta tarvittavat hankintapäätökset puolestaan.

Kukin yhteishankintaan osallistuva hyvinvointialue tekee tarjouskilpailun tuloksen perusteella omat mutta sisällöltään yhtenevät sopimukset.

Palvelua hankitaan koko Suomen alueelta. Kilpailutuksen vuoksi nykyisten asiakkaiden ei tarvitse vaihtaa sijaishuolto- tai perhekuntoutuspaikkaansa.

Hyvinvointialue sitoudu mihinkään tiettyyn hankintamäärään, vaan palvelua hankitaan tarpeen mukaan. Asiakkaalle järjestettävässä palvelussa huomioidaan asiakkaan yksilölliset tarpeet.

Hankinnan yleiset edellytykset

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia on otettu palvelujen järjestämisessä huomioon. Hankinnan kohteena olevien palvelujen hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palvelujen tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi

ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palvelujen riittävän saatavuuden takaamiseksi Keski-Uudellamaalla. Tilaaja on huomionnut hankintaa määritellessään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jäljempänä sote-järjestämislaki) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinnan tavoitteena on tuottaa lastensuojelun ympärivuorokautisia palveluja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakkaiden tarpeita vastaavasti sekä erilaiset palvelutarpeet riittävästi huomioiden. Hankinnan kohteena on Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen Asiakasohjaus, integraatio, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut (AISO) palvelualueen järjestämisvastuulle kuuluvien lastensuojelulain [MK3.1]mukaisten lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen tuottaminen.

Hankinta täyttää sote-järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta ja on myös tarkoituksenmukaista tehtävien hoitamiseksi kyseisessä pykälässä tarkoitettulla tavalla. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen Asiakasohjaus, integraatio, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut (AISO) palvelualue kykenee toteuttamaan sote-järjestämislain 8 §:ssä säädetyn järjestämisvastuunsa ja palvelutoiminnan jatkuvuuden.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella sote-järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Tilaaja seuraa sopimuskaudella palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin. Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 6 §:ssä säädetään palveluntuottajan yleisistä edellytyksistä ja 7 §:ssä palveluntuottajan luotettavuuden toteutamisesta.

Tarjouskilpailu

Uudenmaan hyvinvointialueiden lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinnan arvo ylittää lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016 myöhemmin hankintalaki) liitteen E tarkoittaman sosiaali- ja terveystalouden kynnysarvon.

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain 100 §:n mukaisella hankintayksikön itse määrittelemällä hankintamenettelyllä[MK4.1], jossa noudatetaan hankintalain 3 §:n periaatteita. Hankinnassa käytettävä hankintamenettely on kuvattu liitteessä Hankintamenettelyn kuvaus. Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään palvelujen sisällöt sekä tarjoajille asetettavat soveltuvuusvaatimukset ja palvelulle asetettavat vähimmäisvaatimukset.

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään halvinta hintaa, koska tarjouspyyntöasiakirjoissa on asetettu tarjoajille korkeat soveltuvuusvaatimukset ja palvelulle korkeat laadun vähimmäisvaatimukset.

Perustason laitoshoidon, erityistason laitoshoidon ja vaativan tason laitoshoidon osa-alueilta valitaan 90 % edullisimmista tarjouspyynnön vaatimukset täyttävistä, tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneiden tarjoajien yksiköistä sote-menettelyn perustamisvaiheessa[MK5.1]. Korkein kullekin osa-alueelle hyväksytty hinta määrittelee osa-alueen hintakaton[MK6.1] sote-menettelyn avauksille. Muilla osa-alueilla valitaan kaikki tarjouspyynnön vaatimukset täyttävistä, tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneiden tarjoajien yksiköistä.[KM7.1]

Tilaaja asettaa palveluntuottajat sote-hankintamenettelyyn ensisijaisuusjärjestykseen yksiköittäin osa-alueittain hinnan perusteella.

Sote-hankintamenettely avataan uusille tarjouksille sopimuskauden aikana tarvittaessa. Sote-hankintamenettelyyn valituilla palveluntuottajilla on mahdollisuus esittää tarjoamiinsa palveluihin hinnanmuutoksia sopimuskaudella hinnantarkistusehtojen mukaisesti.

Hankinnassa tehtävät sopimukset

Hankinnan sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva. Sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.1.2027.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta on 110 858 432 euroa neljältä vuodelta.

Muiden hyvinvointialueiden osalta arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo neljältä vuodelta on:

Helsinki: 273 000 000 euroa

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue: 33 600 000 euroa

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue: 196 000 000 euroa

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue: 240 000 000 euroa.

Hankintayksiköt eivät sitoudu mihinkään tiettyyn hankintamäärään, vaan palvelua hankitaan tarpeen mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. että Keski-Uudenmaan hyvinvointialue hyväksyy sopimuksen yhteishankinnasta yhdessä Helsingin kaupungin ja Uudenmaan muiden hyvinvointialueiden kanssa ja osallistuu yhteishankintaan edellä esittelytekstissä kuvatulla tavalla.
2. valtuuttaa Helsingin kaupungin tekemään hankintapäätöksen, mikäli muut yhteishankintaan osallistuvat toimijat tekevät vastaavan ratkaisun. Yhteishankintasopimus ei synny tällä päätöksellä vaan allekirjoittamalla erillinen sopimusasiakirja.
3. oikeuttaa Asiakasohjaus, integraatio-, lasten ja aikuisten sosiaalipalveluiden (AISO) palvelujohtajan
 1. tekemään hankintaa koskevat päätökset
 2. allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
 3. päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Helsingin kaupungin projektipäällikkö, Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden kilpailutus,
Uudenmaan hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki

§ 64**Avosairaanhoidon ja ikääntyneiden sosiaali- ja terveystalvelujen hankinta allianssimallilla**

KEUHDno-2025-6970

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Patronen, palvelujohtaja, mari.patronen@keusote.fi
Susanna Pitkänen, palvelujohtaja, susanna.pitkanen@keusote.fi

Hankinnan taustaa

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue julkaisi 1.4.2025 ikääntyneiden ja suun terveyden palvelujen hankinta allianssimallilla -hankintailmoituksen (osallistumispyynnön). Hankinta keskeytettiin ja päätettiin käynnistää valmistelu uudelleen aluehallituksen päätöksellä 4.11.2025 § 214. Keskeyttämisen perusteena oli valmistelussa olleen yksi allianssi / kaksi osa-alueita -mallin aiheuttama tietojenvaihtokartellin syntyminen riski kilpailuoikeudellisesta näkökulmasta. Tarvittavat muutokset edellä mainitun tietojenvaihtokartellin muodostumisen estämiseksi lopulliseen tarjouspyyntöön olisivat olleet hankintalain näkökulmasta ei sallittuja olennaisia muutoksia suhteessa osallistumispyynnössä ilmoitettuihin vaatimuksiin. Hankintailmoituksessa ja osallistumispyynnössä asetettuja vaatimuksia ei voi muuttaa kesken hankintamenettelyn, joten hankinta oli keskeytettävä.

Hankinnan kohde

Uuden hankinnan kohderyhmänä tulee olemaan aikaisemman valmistelun mukaisesti ikääntyneiden palvelut: asumispalvelut ja kotihoito sekä lääkäri- ja kuntoutuspalvelut edellä mainituille palveluille sekä lisäksi kuntouttava päivätoiminta. Uutena, suun terveyden palvelujen korvaavana palveluna, on avosairaanhoido (lääkärin tai hoitajan vastaanotto).

Keskeisenä erona aikaisempaan valmisteluun on, että hankinnassa on vain yksi osa-alue, avosairaanhoidon ja ikääntyneiden palvelut, jotka sisältävät edellä mainittuja palvelukokonaisuuksia. Yhden osa-alueen mallissa ei ole riskiä tietojenvaihtokartellin syntymisestä. Avosairaanhoidolla ja ikääntyneillä on suunterveydenhuoltoa ja ikääntyneitä laajemmat toiminnan yhdyspinnat, mitkä lisäävät merkittävästi hankinnan vaikuttavuuspotentiaalia. Allianssin toteutusalueeksi suunnitellaan Hyvinkään ja Nurmijärven kuntien alueita. Avosairaanhoidon osalta Nurmijärvi tulisi olemaan optiona.

Tavoitteena on julkaista hankintailmoitus toukokuussa 2026 ja tarjouspyyntö syyskuussa 2026. Hankintayksikön tavoitteena on tehdä pitkäkestoinen sopimus palveluiden tuottamisesta. Sopimuskausi jakaantuu hankkeen kehitysvaiheeseen ja palveluvaiheeseen. Kehitysvaiheen sopimuksen arvioitu kesto on noin 6 kuukautta ja palveluvaiheen sopimuksen kesto tulee olemaan noin 10 vuotta. Palveluvaihe pitää sisällään varsinaisten palveluiden tuottamisen tilaajalle.

Hankinta tullaan kilpailuttamaan hankintalain 1397/2016 perusteella. Kyseessä on hankintalain 107 §:ssä tarkoitettu ja liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalvelu, jossa noudatetaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja lain 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinnassa tullaan soveltamaan hankintalain 36 §:n tarkoittamaa

kilpailullista neuvottelumenettelyä. Kilpailullisessa neuvottelu-menettelyssä hankintayksikkö julkaisee ilmoituksen hankinnasta, johon kaikki halukkaat toimittajat voivat pyytää saada osallistua. Hankintayksikkö neuvottelee menettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden kanssa kartoittaakseen ja määritelläkseen keinot, joilla sen tarpeet voidaan parhaiten täyttää.

Hankinnan arvon arvioidaan olevan enintään noin 330 M€ 10 vuoden ajanjaksona. Summa voi tarkentua valmistelun edetessä.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää käynnistää avosairaanhoidon ja ikääntyneiden sosiaali- ja terveyspalvelujen hankinnan allianssimallilla.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että siihen lisättiin paikkakuntatieto.

Aluehallitus päättää

- 1. käynnistää avosairaanhoidon ja ikääntyneiden sosiaali- ja terveyspalvelujen hankinnan allianssimallilla.*
- 2. suunniteltu toteutusalue on Hyvinkään kaupungin ja Nurmijärven kunnan alueet.*

Esittelijän muutettu päätösehdotus otettiin kokouksen pohjaehdotukseksi.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. käynnistää avosairaanhoidon ja ikääntyneiden sosiaali- ja terveyspalvelujen hankinnan allianssimallilla.
2. suunniteltu toteutusalue on Hyvinkään kaupungin ja Nurmijärven kunnan alueet.

Tiedoksi

Asiakkuuspäällikkö, Ikääntyneiden palveluketju

Palvelupäällikkö, asiakasohjausyksikkö

Palvelupäällikkö, avopalvelut

Palvelupäällikkö, ikääntyneiden asumispalvelut

Palvelupäällikkö, kotona asumista tukevat palvelut

Palvelupäällikkö, lääkinnällinen kuntoutus

§ 65**Oikaisuvaatimus palvelupäällikön päätökseen 14.4.2026 palvelussuhteen purkaminen**

Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 32 kohta

§ 66
Selvitys aluevaltuuston valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2025

KEUHDno-2026-2531

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 102 §:ssä on tarkentavat säännökset valtuustoryhmien toiminnan tukemisesta. Tukea voidaan myöntää hakemuksesta vuosittain. Tuen määrä vuonna 2025 on ollut enintään 5 000 euroa valtuutettua kohden vuodessa. Koska vuosi 2025 oli aluevaalivuosi, tukea myönnettiin kahdessa erässä. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä käyttötarkoitus ja tuen saajan tulee raportoida tuen käytöstä vähintään kerran vuodessa. Aluehallitus voi antaa tukeen liittyviä tarkempia määräyksiä. Tuen määrä valtuustoryhmittäin on ilmoitettava hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Tukea myönnettiin vuonna 2025 yhteensä 313 279,48 euroa.

Ryhmäraha 2025

Ryhmä	Myönnetty	Käytetty	Käyttämättä yhteensä edellisiltä vuosilta
KD	248,71	1 935,64	2 231,03
KESK	49 747,67	49 990,30	9,21
KOK	98 150,30	97 137,91	1012,39
PS	28 822,57	28 132,30	802,96
SDP	67 787,11	77 768,08	0
SIT	14 356,79	14 356,79	182
VAS	28 333	28 333	0
VIHR	25 833,33	25 833,33	0
Yhteensä	313 279,48	323 487,35	4 237,59

Kaikki tukea hakeneet valtuustoryhmät ovat toimittaneet selvityksen tuen käytöstä.

Tuen käyttö

Valtuustoryhmät voivat tukea hakiessaan itse määritellä tuen tarkemmat käyttökohteet. Niin tuen hakulomakkeella kuin tuen käytöstä annettavan selvityksen lomakkeella käyttökohteet on jaettu hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n mukaisesti valtuustoryhmien sisäisen toiminnan kuluihin sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien edistämiseen.

Tuen jakautuminen

Ryhmä	sis. toiminta €	%	asukkaille suunnattu, €	%

KD	2167	47,9	2000	52,1
KESK	24 829	49,4	25 422,67	50,6
KOK	51 700	52,1	47 473	47,9
PS	22 859,86	66,9	11 306,81	33,1
SDP	63 347	80,1	15 736,33	19,9
SIT	7 250	48,3	7 750	51,7
VAS	8 916	38,9	14 000	61,1
VIHR	9 190	35,6	16 643,33	64,4

Valtuustoryhmät ovat selvityksissään nimenneet tuen käyttökohteita seuraavasti (päällekkäisyydet poistettu):

Valtuustoryhmien sisäinen toiminta:

- henkilöstökulut
- toimitilakulut
- sisäiset kokoukset
- taloushallinto
- ryhmän toiminta
- koulutukset
- hallintokulut
- työskentelyvälineet ja alustat

Asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien lisääminen:

- asukasviestintä
- yleisötapahtumat
- tiedottaminen
- sosiaalinen media
- markkinointi
- tapahtumakalusto ja -tarpeisto

Ryhmien ilmoittamat käyttötarkoitukset ovat aluehallituksen vahvistamien valtuustoryhmän tukemisen periaatteiden mukaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä selvityksen vuoden 2025 ryhmärahojen käytöstä tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Ryhmien puheenjohtajat

§ 67**Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto
5.5.2026

Konsernijaosto
28.4.2026

Lapset, nuoret, työikäiset -lautakunta

Ikääntyneet, vammaiset -lautakunta
22.4.2026

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:

Linkki: <https://keuh.cloudnc.fi/fi-FI>

aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö;
aikuissosiaalityö, nuorten aikuisten jälkihuolto, sosiaalinen kuntoutus
Hankintapäätös:

§ 1 Päätös Opo ja Nepsy -palvelu TAITO ja TUURI Ky:n valinnasta päihde- ja mielenterveyskuntoutujien palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään (KEUHDno-2023-188), 27.04.2026

aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö;
mielenterveys- ja päihdepalvelut, asumispalvelut
Hallintopäätös:

§ 4 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

§ 5 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

§ 6 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

§ 7 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

§ 8 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

palvelupäällikkö, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

Hankintapäätös:

§ 50 Hankintapäätös tuetusta asumisesta, 23.04.2026

§ 51 Hankintapäätös ensikotiyksikkö TaikaHelmi, 06.05.2026

henkilöstöjohtaja

Hallintopäätös:

§ 10 Nimikemuutokset 1.5.2026, 30.04.2026

Hankintapäätös:

§ 9 Verkkokurssi ammatillisen osaamisen näytön arviointiin, 20.04.2026

hyvinvointialuejohtaja

Hallintopäätös:

§ 20 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Istekki Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 22.4.2026, 21.04.2026

§ 21 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Maakuntien Tilakeskuksen yhtiökokousta 23.4.2026 varten, 21.04.2026

§ 22 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokousta 24.4.2026 varten, 21.04.2026

§ 23 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Hyvil Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.4.2026, 21.04.2026

§ 24 Yhtiökokousedustajan nimeäminen Tiera Oy:n yhtiökokoukseen 29.4.2026, 21.04.2026

§ 25 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen DigiFinland Oy:n yhtiökokousta 22.4.2026 varten, 21.04.2026

§ 26 Hinnankorotuspäätös takautuvasti 1.11.2025 alkaen / Autoilijasopimus KEUHDno-2023-997 / Mavo Oy, 24.04.2026

§ 28 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2026 / Keskusta, 03.05.2026

§ 29 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2026 / Perussuomalaiset, 03.05.2026

§ 30 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2026 / Kristillisdemokraatit, 06.05.2026

§ 32 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

Hankintapäätös:

§ 27 Sitoutuminen Jätehuollon palvelut 2026 00735 yhteishankintaan (Hansel Oy), 24.04.2026

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Hallintopäätös:

§ 41 Tietoluvan muutos / Palveluketjujen johtaminen ja talousohjaus, 21.04.2026

§ 43 Hankerahoitushakuihin osallistuminen, 28.04.2026

Tutkimuslupapäätös:

§ 39 Tutkimuslupa / Sosiaalinen kuntoutus osana kuntoutuspalvelujärjestelmää (SoKuPa), 21.04.2026

§ 40 Tutkimuslupa / Tekoälyratkaisujen käyttöönoton vaikutukset hyvinvointialueiden ammattilaisten työssä jatkamiseen, työkykyyn ja sen johtamiseen, 21.04.2026

§ 42 Tutkimuslupa / Nuorten kokemuksia sijaishuollon tarjoamasta tuesta koulunkäynnin haasteisiin, 21.04.2026

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen tukipalvelut ja valvonta, geriatrinen keskus

Hallintopäätös:

§ 21 Omaishoidon lakisääteisen vapaan palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Ahlqvist Saila tmi, 05.05.2026

§ 22 Omaishoidon lakisääteisen vapaan palveluseteli palveluntuottajan toiminnan päättäminen / Kotiapu ja hoivapalvelut Isla Oy, 05.05.2026

§ 23 Kotiapupalvelun palveluseteli palveluntuottajan toiminnan päättäminen / Kotiapu ja hoivapalvelut Isla Oy, 05.05.2026

palvelujohtaja, asiakasohjaus, integraatio, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

Hankintapäätös:

§ 17 Helsingin Seurakuntayhtymän Lehtisaaren Nuorisokodin sopimuksen siirto liikkeenluovutuksen johdosta Rinnekodit Lehtisaaren Nuorisokoti Oy:lle, 07.05.2026

palvelujohtaja, ikäihmisten ja vammaisten palvelut

Hallintopäätös:

§ 9 Tietoluvan muutos / Palveluketjujen johtaminen ja talousohjaus (sos), 20.04.2026

Hankintapäätös:

§ 8 Ikääntyneiden palvelujen hankinta joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä: päätös ehdokasvalinnasta, Omegayksi Oy, 19.04.2026

rahoitus- ja talousjohtaja

Hallintopäätös:

§ 8 Tilapäislainen ottaminen, 17.04.2026

palvelupäällikkö, sairaalapalvelut

Hankintapäätös:

§ 18 Kliininen/potilastapaustyönohjaus palliatiivisen keskuksen lääkäreille, 04.05.2026

tieto- ja digijohtaja

§ 44 Kotihoidon toiminnanohjausjärjestelmä OMNI360 Potilastietojärjestelmään / CGI Suomi Oy, 23.04.2026

§ 45 Titania - Hilikka -integraatio / Sarastia Oy, 17.04.2026

§ 47 Marela -lääkerekisterin muutostyöt / CGI Suomi Oy, 25.04.2026

§ 48 Google Cloud -asiantuntijatyön tilaaminen / Telia Cygate Oy, 25.04.2026

§ 49 OMNI360 Terveystietojärjestelmä - kuolinilmoitus palveluväylän kautta palveluna / CGI Suomi Oy, 29.04.2026

§ 50 ITTE4 Versiopäivitys / CGI Suomi Oy, 30.04.2026

§ 51 Google CEU -lisenssien hankinta / Isteikki Oy, 07.05.2026

tila- ja tukipalvelujohtaja

§ 9 Rakentamisen asiantuntijatyön ja valvonnan hankinta Muuan Oy, Hyvinkään mielenterveys- ja päihdepalvelujen asumisyksikön suunnittelu, 22.04.2026

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, vammaissosiaalityö

Hallintopäätös:

§ 1 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

§ 2 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

§ 3 Viranhaltijan lomauttaminen, 07.05.2026

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat
§ 24 Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun palveluseteli
palveluntuottajan toiminnan päättäminen / Kotiapu ja hoivapalvelut Isla Oy,
04.05.2026

Hankintapäätös:

§ 23 Päätös osallistumishakemuksen hylkäämisestä vammaisten henkilöiden
palvelujen hankinnan joustavasta sähköisestä palveluntuottajarekisteristä, AbrarTuki
palvelut, 30.04.2026

§ 25 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan
joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Palvelukoti Vantaan Kerttuli Oy,
05.05.2026

palvelupäällikkö, vammaispalvelut

Hallintopäätös:

§ 4 Päätös M&H Kulta Oy (aputoiminimi M&H Kuljetus) valinnasta sote-
kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 24.04.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava
aluehallituksen päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 68**Hyvinvointialuejohtajan vuosittaiset tavoitteet 2026**

KEUHDno-2026-2396

Valmistelija / lisätiedot:

Helinä Perttu, helina.perttu@keusote.fi

Hallintosäännön 5 §:n mukaan aluehallituksen puheenjohtajan tehtävänä on vastata siitä, että hyvinvointialuejohtajan kanssa käydään vuosittain tavoite- ja arviointikeskustelut.

Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen 3.2 kohdan mukaan hyvinvointialueen strategian ja talousarvion toiminnan ja talouden tavoitteiden perusteella määritellään niiden toimeenpanoon liittyvät hyvinvointialuejohtajan vuosittaiset tavoitteet. Tavoitteet kirjataan johtajasopimuksen liitteeksi otettavaan asiakirjaan, jota voidaan tarkistaa vuosittain. Aluehallituksen puheenjohtaja yhdessä aluehallituksen varapuheenjohtajien kanssa käyvät vuosittain tammi-huhtikuussa hyvinvointialuejohtajan kanssa tavoite- ja arviointikeskustelut. Keskusteluissa arvioidaan edellisen vuoden tavoitteiden toteutumista, asetetaan tulevat tavoitteet ja käydään läpi koulutus- ja kehittämistarpeet.

Vuoden 2026 tavoite- ja arviointikeskustelussa hyvinvointialuejohtajan tavoitteiksi on asetettu seuraavat tavoitteet:

1. Talouden johtaminen

- Alueen talouden kasvu-uran suuntaaminen vastaamaan valtion rahoitusta
- Talouden seuranta ja ennakointi, raportointi aluehallitukselle systemaattisesti
- Palveluverkon pitkäjänteinen työ ja rakentaminen osana palveluiden ja talouden johtamista
- Investointien suunnitelmallisuuden johtaminen yhteistyössä tila- ja tukipalvelujohtajan kanssa
- Allianssin kilpailutuksen edistyminen

2. Strategiatyön johtaminen

- Hyvinvointialuestrategian ja palvelustrategian vieminen arkeen
- Järjestäjän asukaslähtöisyyden ja vaikuttavuusperusteisen ohjaamisen vahvistaminen
- Hyvinvointialuestrategian ja palvelustrategian päivittämistyön johtaminen

3. Husin ja Pelastustoimen yhteinen johtaminen

- Keusoten sisäisen erikoissairaanhoidon vastuualueiden selkeyttäminen ja johtaminen osana palveluketjujohtamista
- Aktiivinen yhteistyö ja kehittämisvalmius pth-esh-integraation mahdollistamiseksi
- Husin ja Keusoten talouden ja taloussuunnittelun yhteensovittaminen
- Aktiivinen toiminta Uudenmaan erillisratkaisun toimeenpanossa yhdessä omistajien kanssa.
- Yhteisen johtamisen malli Vantaa-Keravan hyvinvointialueen kanssa

4. Henkilöstön johtaminen

- Johtoryhmätyöskentelyn kehittäminen valmentavalla otteella sekä johtoryhmän kyvykkyyksien tunnistaminen ja hyödyntäminen
- Palveluketjujohtamisen muutos ja sen seuranta
- Henkilöstön tukeminen säästöpainneiden keskellä henkilöstöohjelman mukaan
- Google-siirtymän onnistumisen vahvistaminen ja tekoälyn mahdollisuuksien hyödyntäminen laadittujen tiekarttojen mukaan

5. Edunvalvonta ja sidosryhmätyön johtaminen

- Aktiivinen yhteistyö Uudenmaan hva-johtajien, Helsingin ja Husin johtajien kanssa
- Aktiivinen vaikuttaminen alueen kuntajohtajaverkoston puheenjohtajana alueen tilannekuvan muodostamiseksi
- Edunvalvonnan foorumit, Hyvil Oy, kansalliset hva-johtajien verkostot sekä ministeriöiden neuvottelukunnat/työryhmät

6. Yhteistyö aluehallituksen ja puheenjohtajan kanssa

- Hallitustyöskentelyn systemaattisuus hva-johtajan näkökulmasta; vuosikello, riittävän aikainen asioiden esittely, iltakoulut ja seminaarit osana tiedonsiirtoa
- Tiedonkulku hallitukselle
- Jaettu johtajuus aluehallituksen puheenjohtajan kanssa

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esitystä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta. Asian luonteen vuoksi ja koska sopimus on valmisteltu aluehallituksen puheenjohtajan johdolla on tarkoituksenmukaista, että se käsitellään puheenjohtajan ehdotuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Helinä Perttu

Aluehallitus päättää

1. että asia käsitellään hallintosäännön mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. että puheenjohtaja toimii kokouksen sihteerinä asian käsittelyn ajan,
3. hyväksyä selostusosan mukaisesti hyvinvointialuejohtajalle asetetut tavoitteet vuodelle 2026.

Käsittely:

Viranhaltijat poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyn aloittamista ja se käsiteltiin puheenjohtajan selostuksesta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

hyvinvointialuejohtaja

Aluevalitusohje

§65

Aluevalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

Valitusoikeus

Aluevaltuuston päätös

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksensa perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaisena

Aluevalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti. Asiointipalvelun osoite on <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Helsingin hallinto-oikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

29.5.2023 alkaen osoite on
Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000
Faksi 029 56 42079
sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Muutoksenhakukielto

§55, §56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §64, §66, §67, §68

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§63

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).